

Mitglieder- und Spendenbetreuung (m/w/d)

Zeitraum: Zunächst 07.01.2025 - 30.09.2026 mit der Möglichkeit auf Übernahme
Teilzeit: 19,25 Stunden/Woche

Einsendeschluss für Bewerbungen: Freitag, 29. November 2024

Green City e.V. setzt sich für Klimaschutz und -anpassung, zukunftsfähige Mobilität, Bildung für nachhaltige Entwicklung und Stadtplanung in München ein. Die Vision des Vereins ist eine nachhaltige, klimaneutrale Stadt und eine gute Lebensqualität für alle Münchnerinnen und Münchner. Dabei bezieht Green City e.V. die Münchner Bürger*innen aktiv ein.

Wir suchen ab Januar 2025 eine engagierte und zuverlässige Elternzeitvertretung für unser Team. Die Position ist zunächst befristet, bietet jedoch die Möglichkeit auf eine unbefristete Übernahme.

Diese Aufgaben erwarten Dich:

- Mitglieder- und Spendenbetreuung
- Datenbankpflege und -verwaltung
- Allgemeine Verwaltungs- und Organisationsaufgaben
- Management der Ehrenamtlichen (Aktive)
- E-Mail- und Telefonkorrespondenz
- Vor- und Nachbereitung der Mitgliederversammlungen
- Organisation von Teamveranstaltungen
- Unterstützung im Bereich Fundraising

Green City e.V. bietet folgende Möglichkeiten:

- Mitarbeit in einem engagierten und kreativen Team mit einer angenehmen Arbeitsatmosphäre
- Flexible Arbeitszeitenregelung mit Möglichkeit zur Arbeit im Home Office
- Fünf Fortbildungstage und 30 Urlaubstage pro Kalenderjahr (bezogen auf eine Vollzeitstelle)
- Bezahlung nach Haustarif mit festgelegten Gehaltserhöhungen
- Falls zutreffend, finanzieller Zuschuss zur Kinderbetreuung
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Zuschuss zum Deutschlandticket (Jobticket)



Der Verein.

Das solltest Du mitbringen:

- Organisationstalent
- Idealerweise Berufserfahrung in einem vergleichbaren Bereich
- Einfühlungsvermögen für die Anliegen der Mitglieder, Spender*innen und Aktiven
- Sicherheit im Umgang mit gängigen Office-Programmen
- Erfahrung in der Erstellung unterschiedlicher Textformate
- Bereitschaft zur Unterstützung bei Veranstaltungen an Wochenenden oder abends
- Identifikation mit den Zielen und Werten von Green City e.V. und Interesse am Umweltschutz

Folgendes ist uns wichtig: Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Beachte auch unsere Stellenanzeige "[Spezialist*in \(m/w/d\) für Finanzen/Controlling](#)". Die vorliegende Stelle kann mit ihr zu einer Vollzeitstelle kombiniert werden. So eine gewünschte Kombination bei Bewerbung bitte angeben.

Bei Interesse und für weitere Informationen melde Dich bei:

Green City e.V.
Carolin Stanzl
Lindwurmstraße 88
80337 München
Tel.: (089) 890 668 -331
E-Mail: carolin.stanzl@greencity.de

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung per E-Mail (bitte in einer einzigen pdf-Datei)!